

**SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
FAKULTET ORGANIZACIJE I INFORMATIKE
VARAŽDIN**

Model procesa 'Dopustiti izvedbu projekta'

Mentorica: Prof. dr. sc. Katarina Tomičić-Pupek

Tim: Alen Adrović, Jan Badrov, Jure Marinov

Varaždin, siječanj 2023.

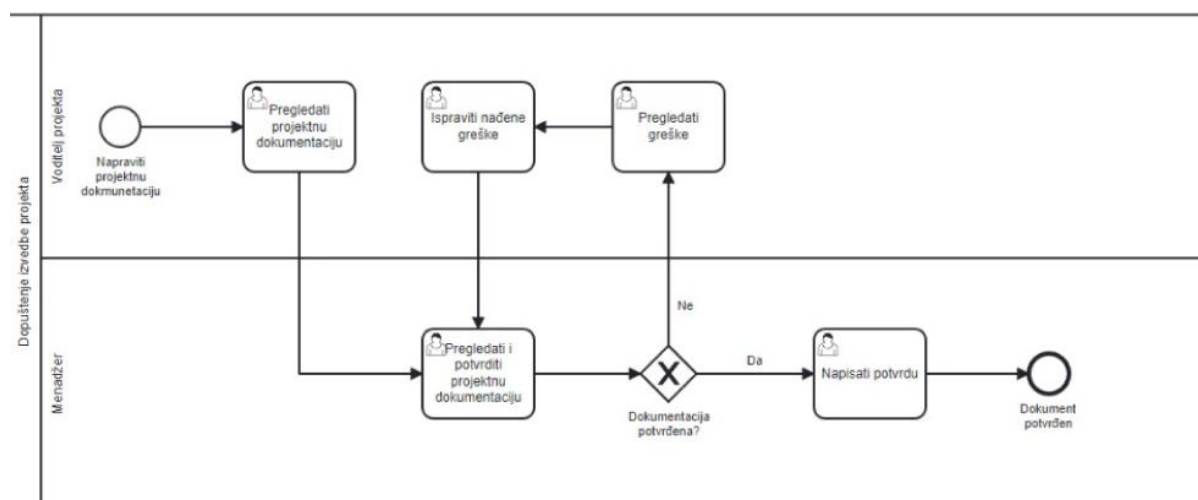
SADRŽAJ

1. Opis poslovnog procesa Dopustiti izvedbu projekta	2
2. Model poslovnog procesa	2
3. Opis podataka ključnih poslovnih sadržaja (sa domenama atributa)	3
4. Model podataka	3
5. Kratki opis poslovne logike aplikacije	4
6. Prikaz kreiranih formi.....	4
7. Prikaz primjera korištenja prototipske aplikacije.....	8
8. Zaključak.....	12

1. Opis poslovnog procesa Dopustiti izvedbu projekta

Proces koji smo mi uzeli, naziva se „Dopustiti izvedbu projekta“. Ovaj proces je prvotno usmjeren poduzećima koja se bave različitim vrstama projekata, kao što su gradnja poslovnih objekata, razvoj softvera i sl. Na temelju istraživanja i provedene analize došli smo do informacija kako se ovaj proces izvodi u različitim tvrtkama. U većem dijelu se proces poklapa, ali ima i nekih razlika, ovisno o vrsti projekta i poduzeću u kojem se izvodi. Proces započinje kada se predloži novi projekt od strane projektnog tima. Tim je zadužen za pripremu projektne dokumentacije, uključujući planiranje, budžet i vremenski plan. Dokumentacija se onda predaje ovlaštenom voditelju projekta koji je odgovoran za provjeru i odobrenje projekta. Ukoliko projekt odobren, voditelj projekta šalje projektni tim da počne s izvedbom projekta. Ukoliko projekt ne bude odobren, voditelj projekta će projektni tim vratiti s poboljšanjima. Tijekom izvedbe projekta, voditelj projekta je odgovoran za praćenje napretka i rješavanje bilo kakvih problema koji se pojave. Nakon što se projekt završi, potrebno je ispuniti izvješće u kojem se navode svi podaci o projektu (datum početka, trajanje, troškovi i dr.). Nakon što projekt bude završen i pregledan, on može se smatrati uspješno izvedenim.

2. Model poslovnog procesa

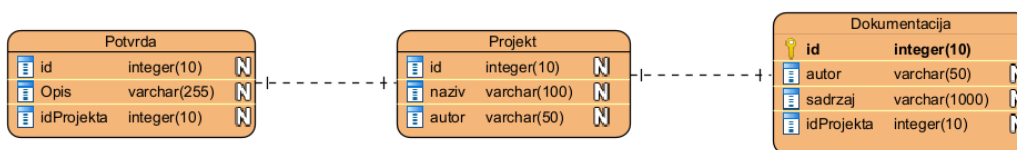


Slika 1 Dopustiti izvedbu projekta. Vlastita izrada

3. Opis podataka ključnih poslovnih sadržaja (sa domenama atributa)

S obzirom da smo naš projekt radili u sustavu Camunda koji sam generira model podataka, nemamo mogućnost prikazati točno onaj koji se koristi, ali na slici br. 2 možemo vidjeti kako bi model izgledao ako bismo ga sami izrađivali. Zapravo bi glavni entitet bio „Projekt“ Čija je svrha samo da sadrži naziv projekta i autora. Na njega se vezom jedan na prema jedan vežu potvrda i dokumentacija s obzirom da za jedan projekt možemo imati samo jednu dokumentaciju i samo jednu potvrdu da je projekt završen. Kroz naše forme pretežito se koristi entitet dokumentacija koja ima svog autora, sadržaj i vanjski ključ na projekt. Vanjski ključ je stavljen na stranu dokumentacije jer dokumentacija ne može postojati bez projekta tako da će na ovom mjestu vanjski ključ poprimiti manje nul-vrijednosti. Potvrda se izdaje tek kada je potvrđeno da je dokumentacija uredi i nema značajnih grešaka. Ona ima svoj opis i vanjski ključ na projekt koji se tu nalazi iz istog razloga kao i u dokumentaciji tj. Potvrda ne može postojati bez projekta.

4. Model podataka

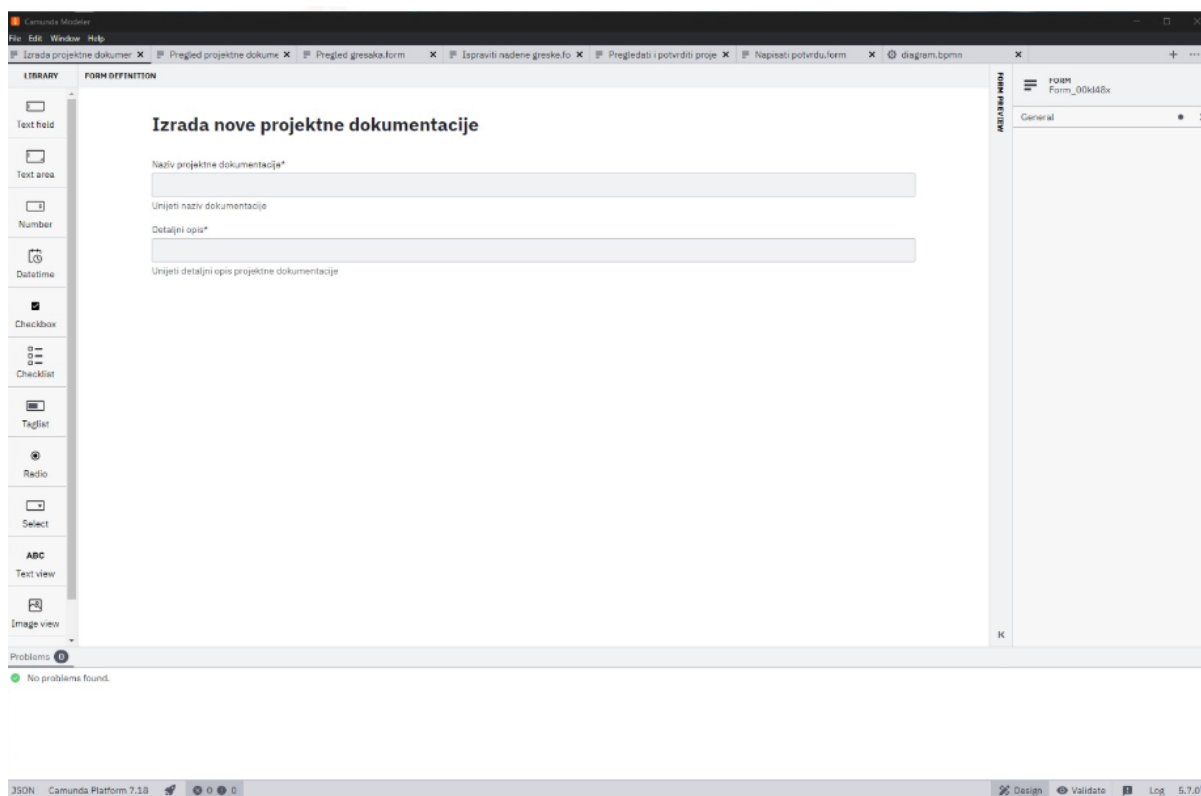


Slika 2 Model podataka. Vlastita izrada

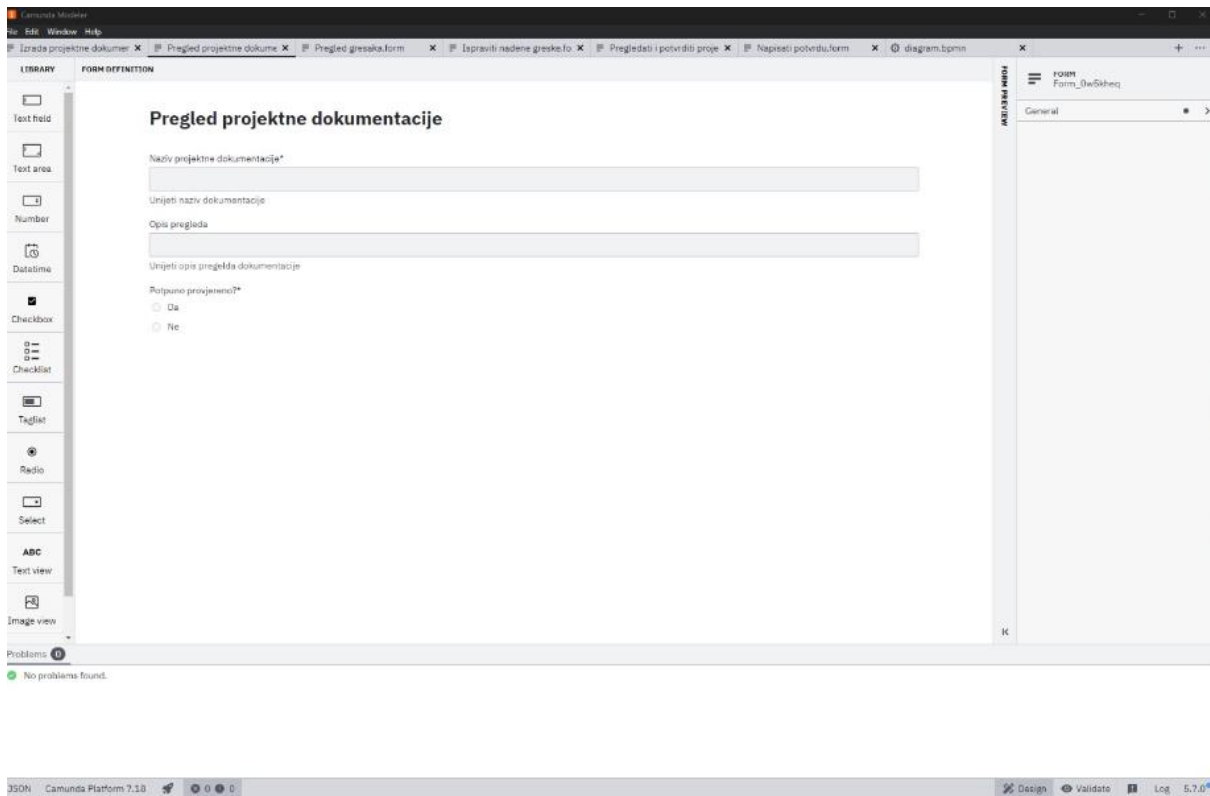
5. Kratki opis poslovne logike aplikacije

Pri pokretanju aplikacije otvara se forma u koju unosimo podatke o procjeni projektne dokumentacije, zatim se otvara forma u kojoj potvrđujemo je li dokumentacija dovoljno dobro odrađena. Ako je odgovor „da“ onda nam se otvara forma za opis potvrde, a ako je odgovor „ne“ tada se otvara forma za uvid u greške gdje možemo naznačiti jesu li greške poznate i opisati ih, zatim nam se otvara forma u kojoj potvrđujemo jesu li greške ispravljene i izlazimo iz petlje.

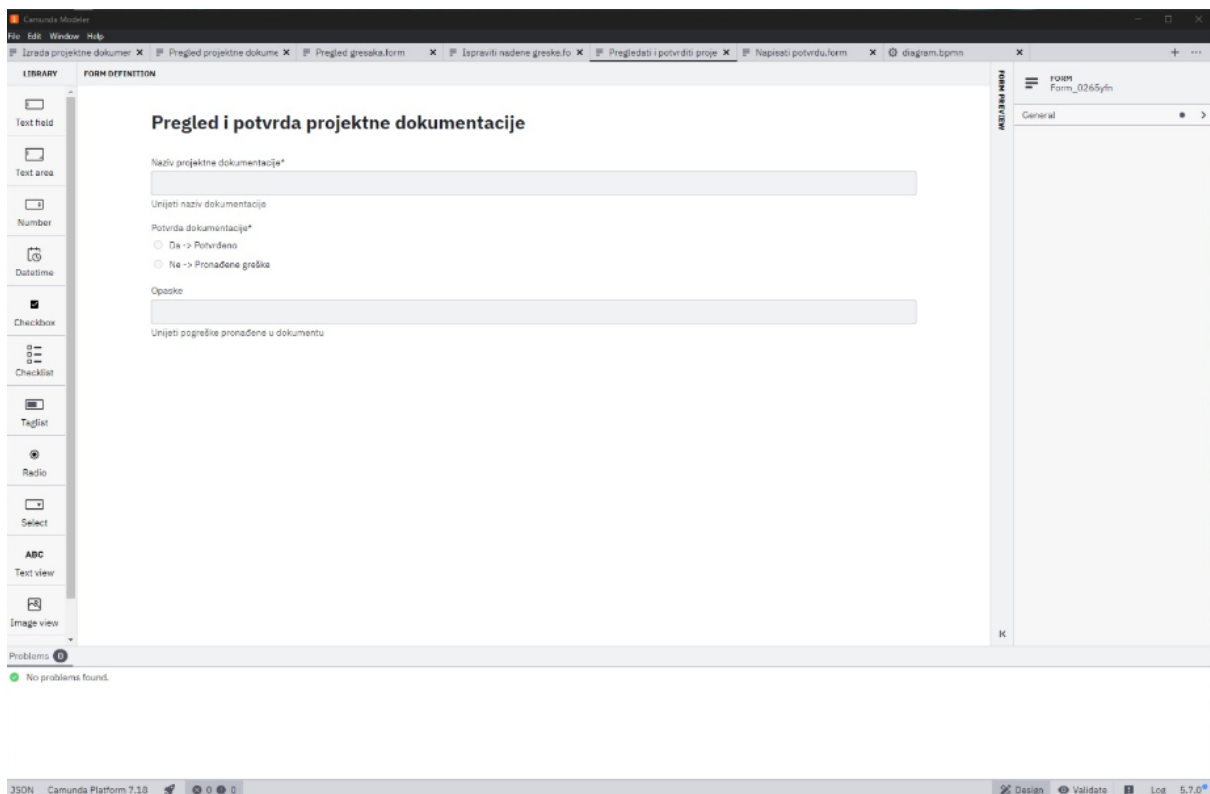
6. Prikaz kreiranih formi



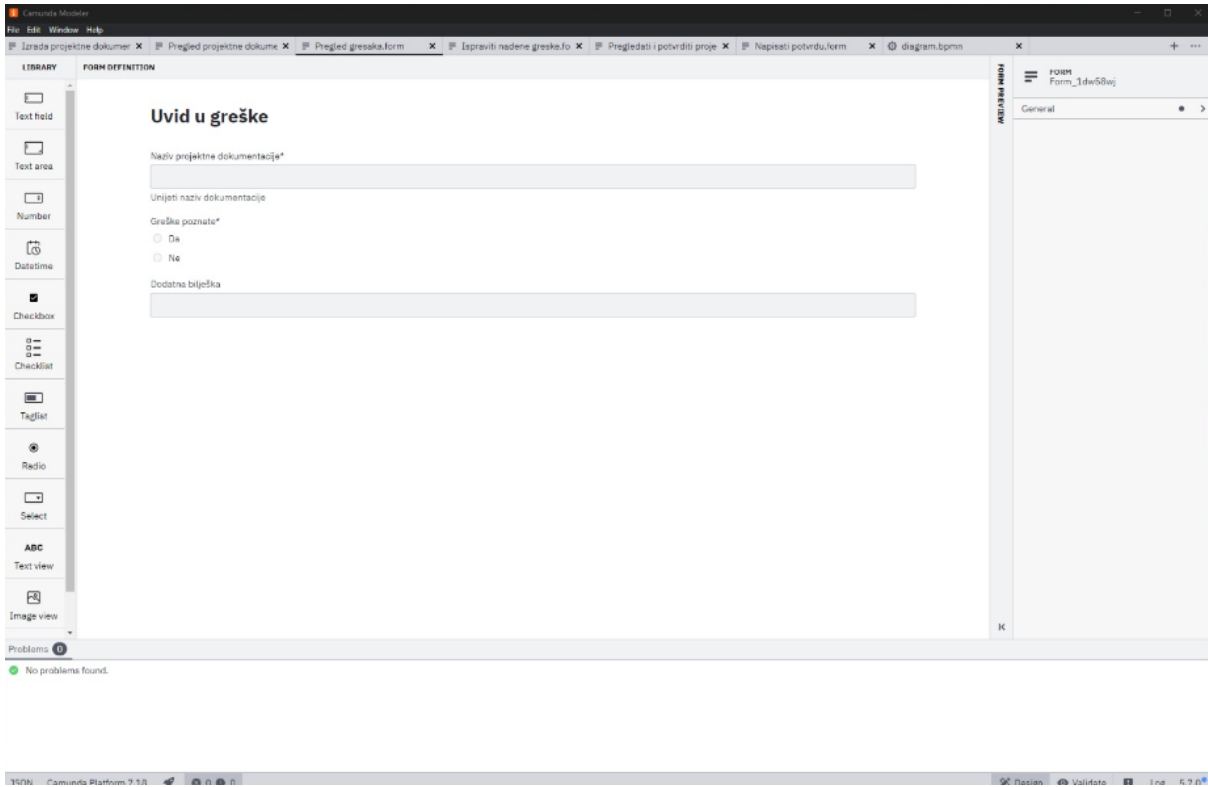
Slika 3 Forma „Izrada projektne dokumentacije“



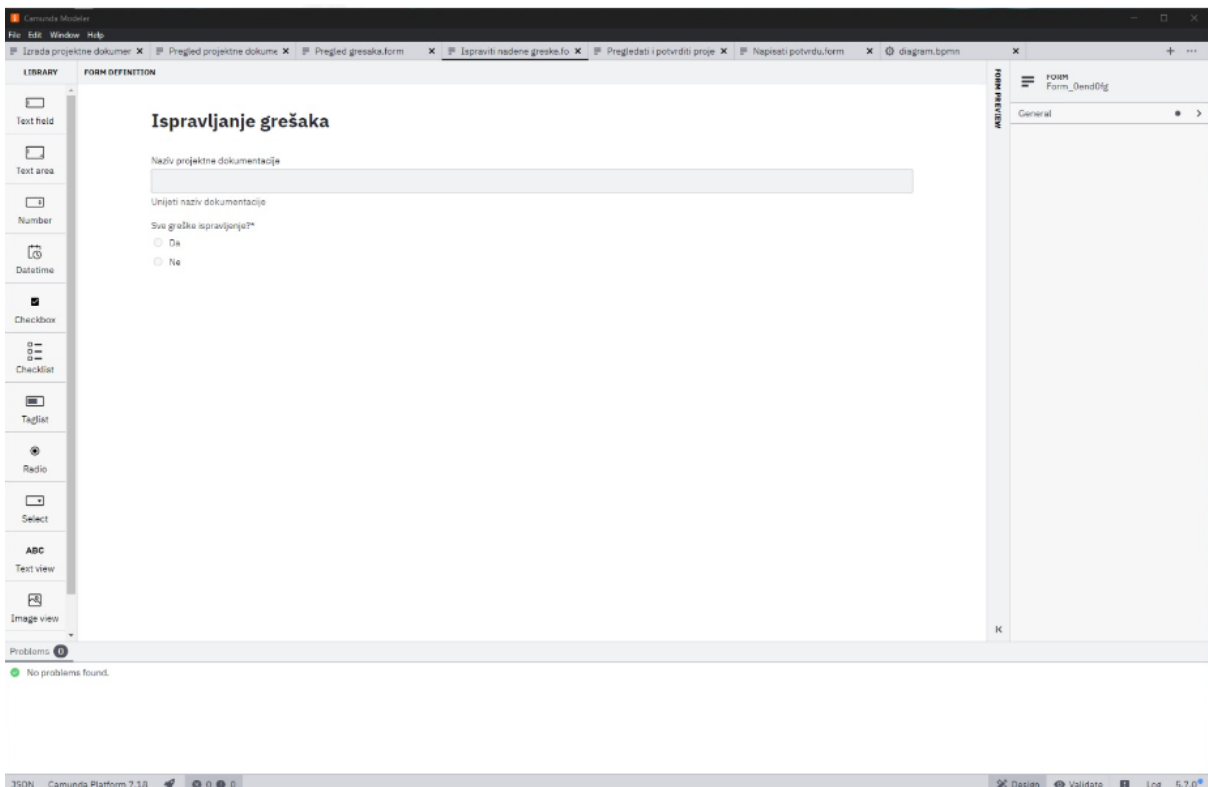
Slika 4 Forma „Pregled projektne dokumentacije“



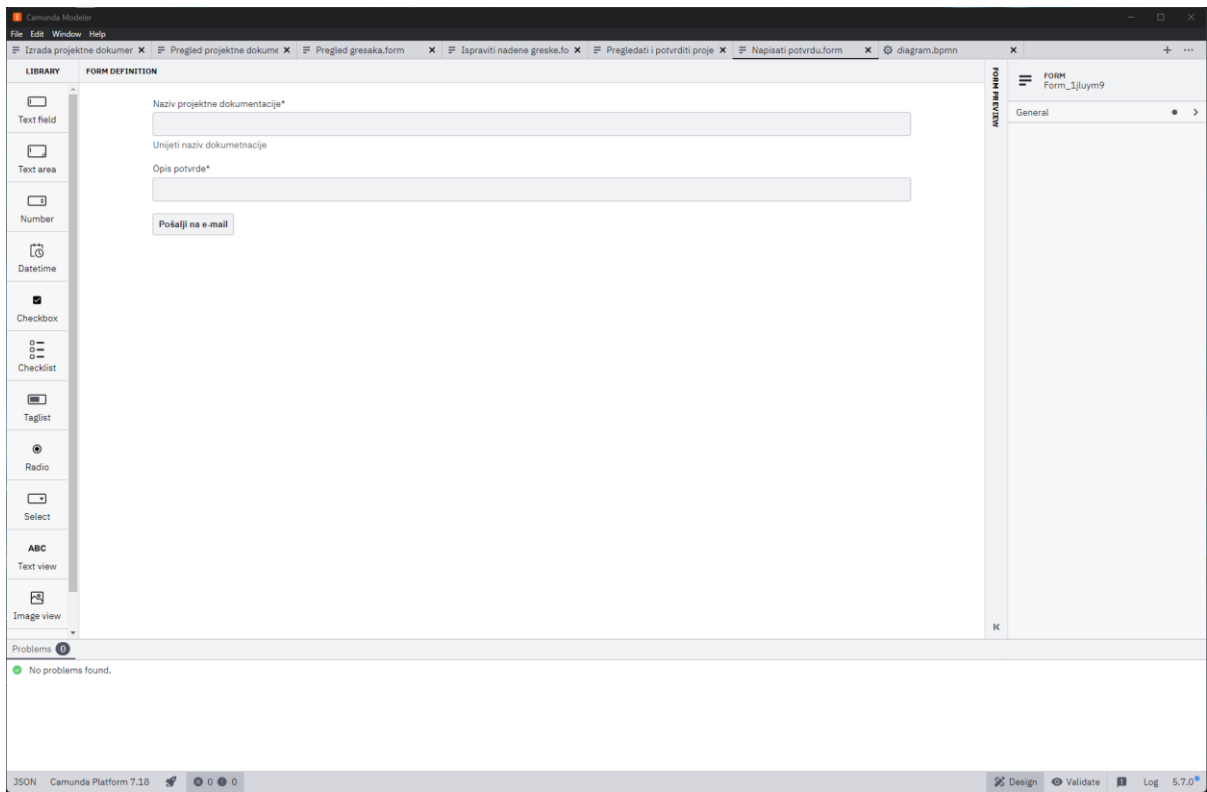
Slika 5 Forma „Pregled i potvrda dokumentacije“



Slika 6 Forma „Uvid u greške“

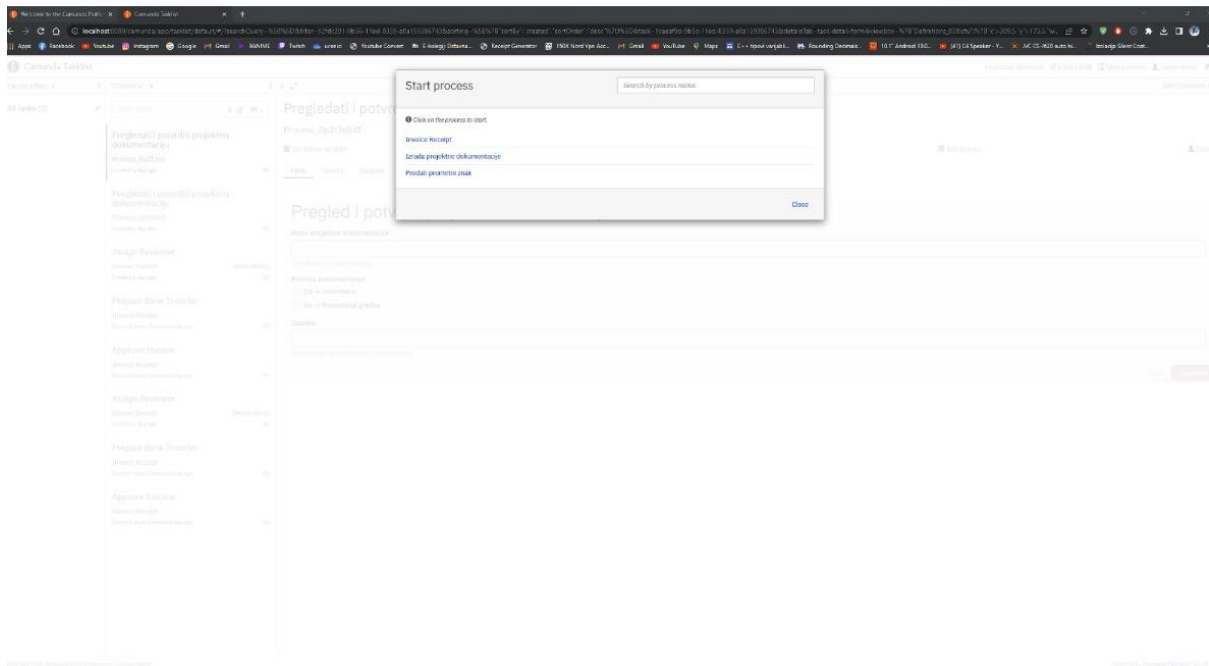


Slika 7 Forma „Ispravljanje grešaka“

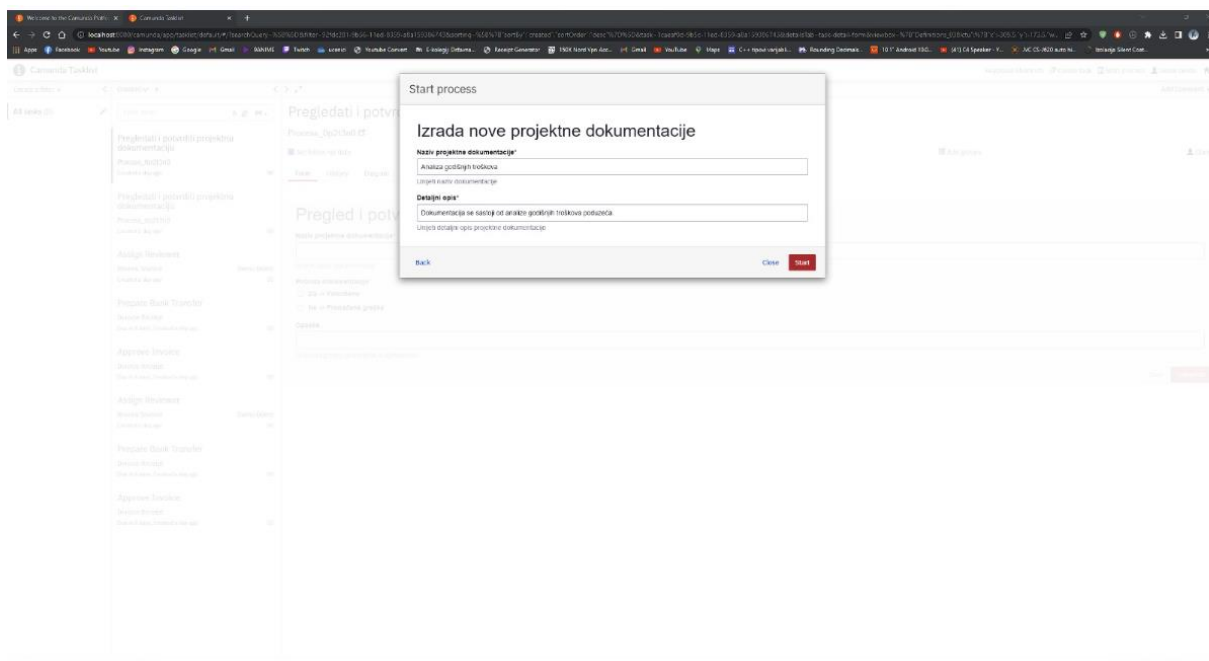


Slika 8 Forma „Napisati potvrdu“

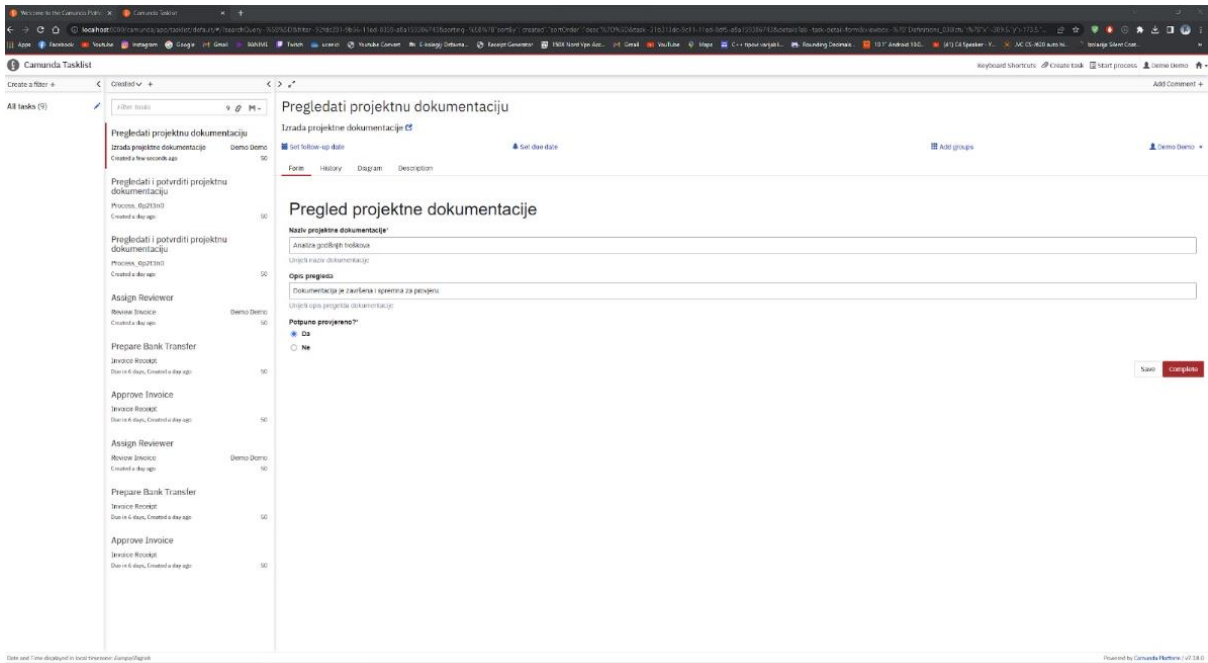
7. Prikaz primjera korištenja prototipske aplikacije



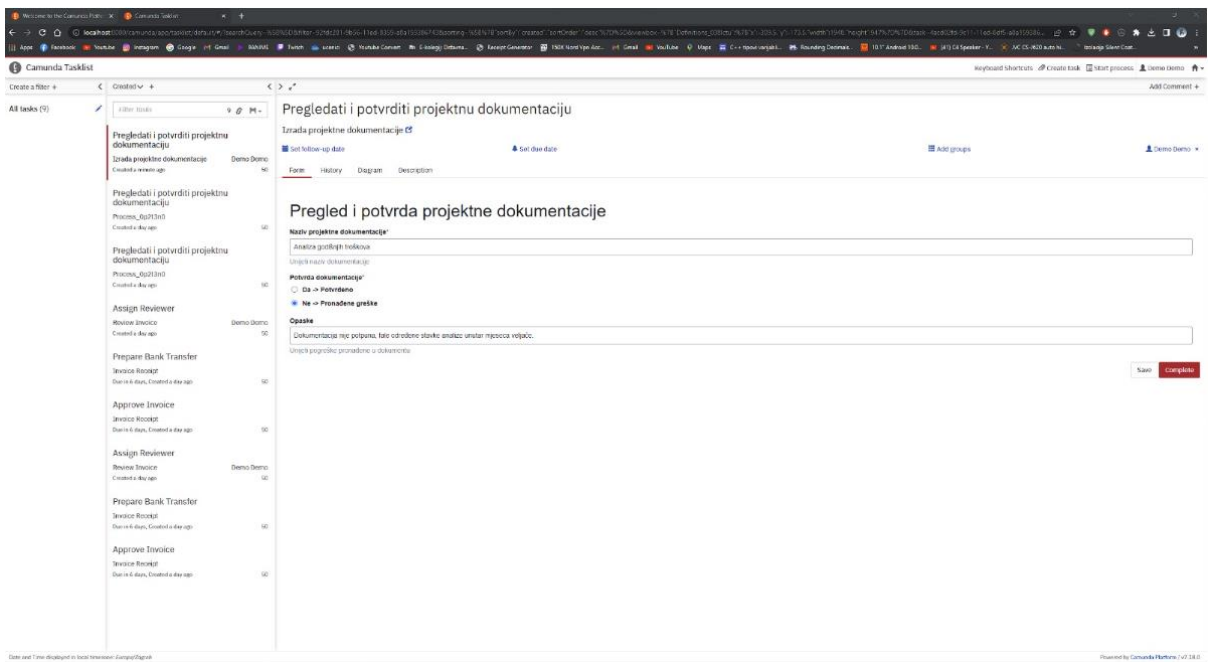
Slika 8 Prototipska aplikacija - aktivnost „Započeti proces“



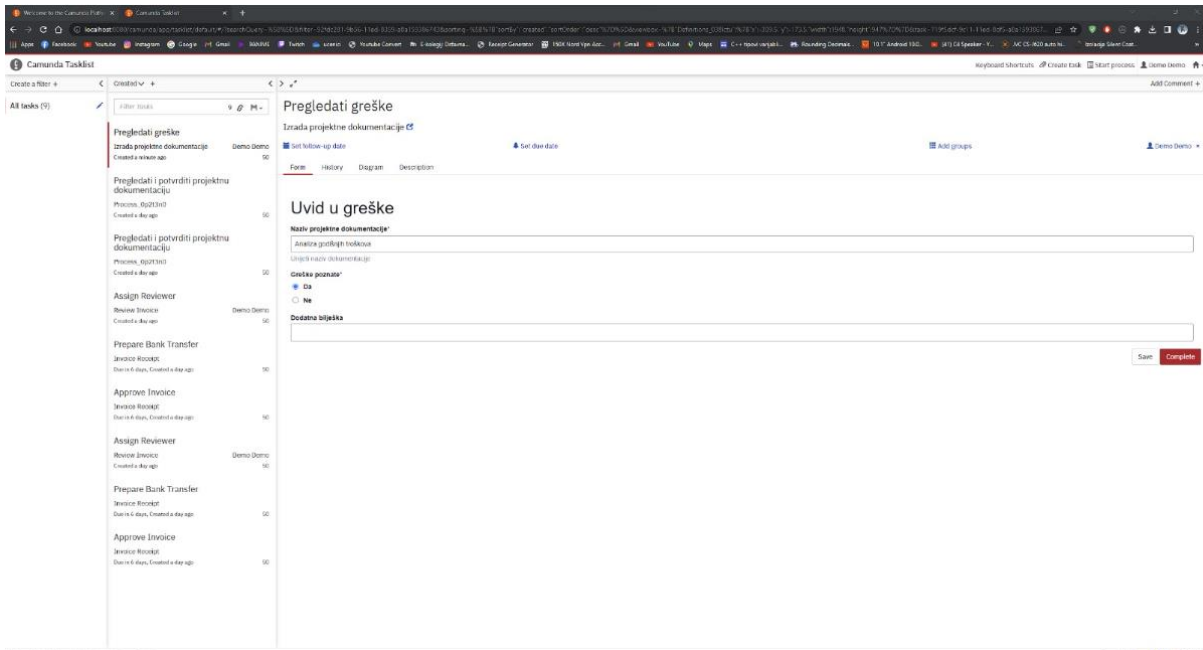
Slika 9 Prototipska aplikacija - aktivnost „Izrada nove projektne dokumentacije“



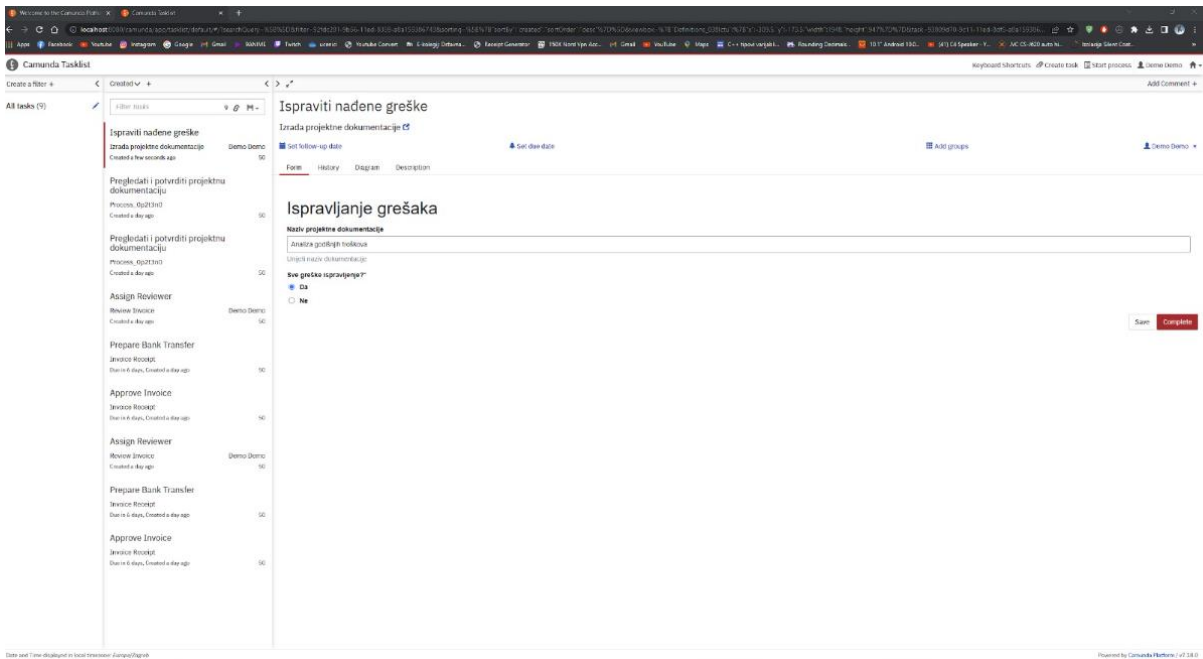
Slika 10 Prototipska aplikacija – aktivnost „Pregled projektne dokumentacije“



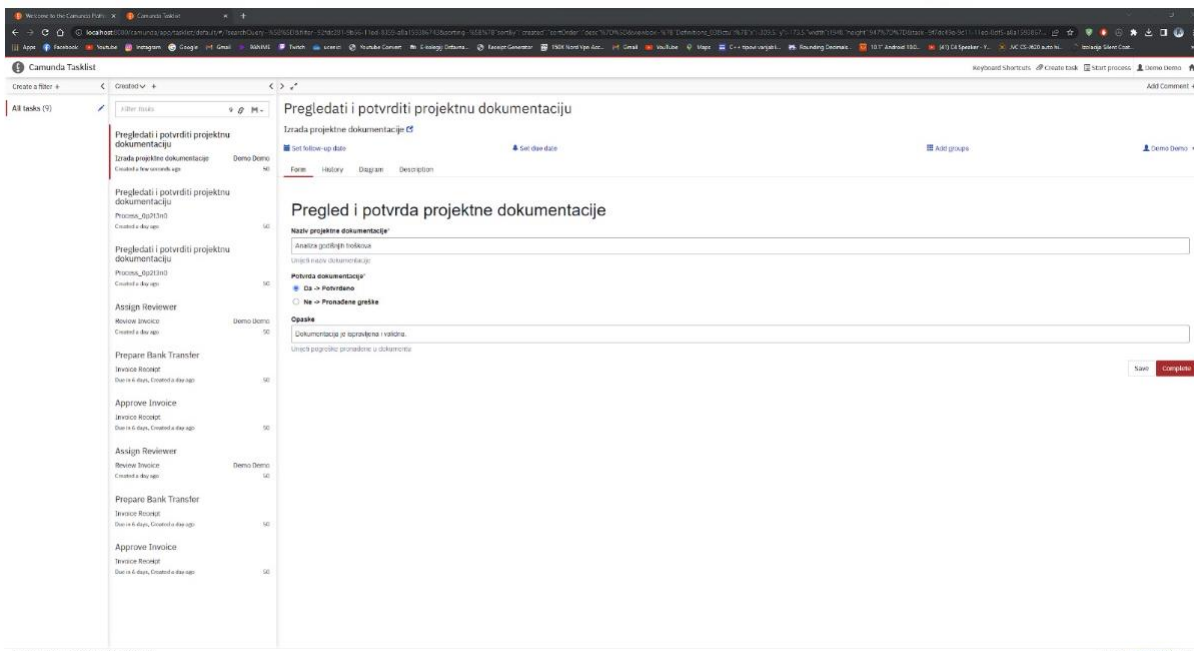
Slika 11 Prototipska aplikacija - aktivnost „Pregled i potvrda projektne dokumentacije“ (nije potvrđeno)



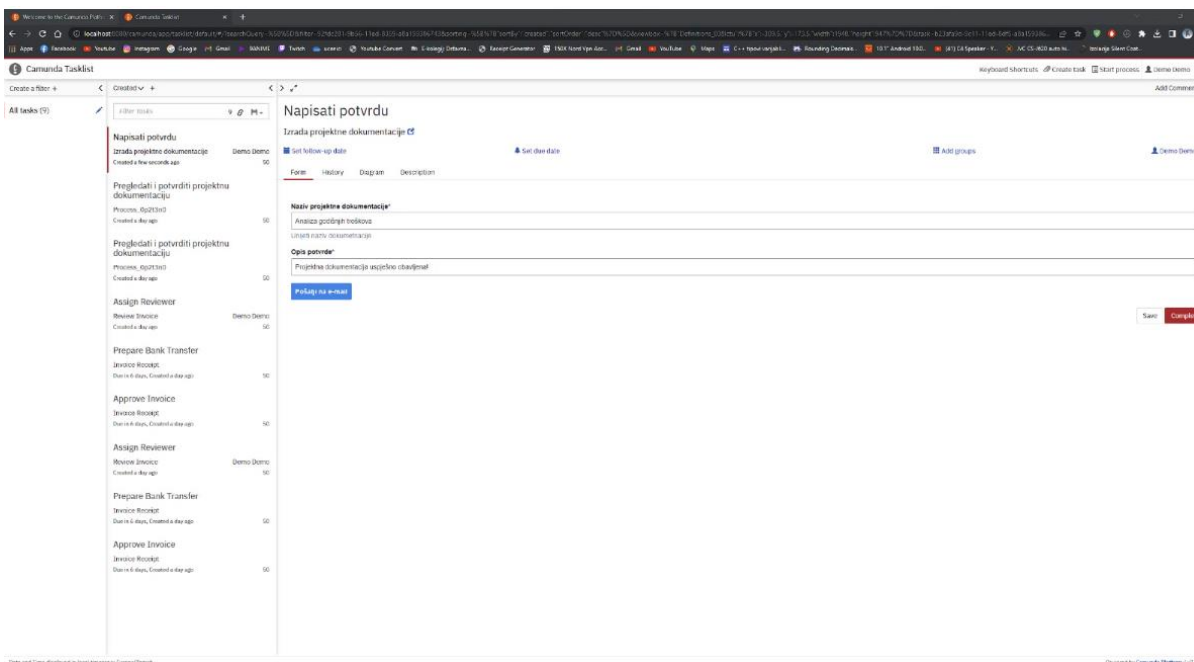
Slika 12 Prototipska aplikacija - aktivnost „Uvid u greške“



Slika 13 Prototipska aplikacija – aktivnost „Ispravljanje grešaka“



Slika 14 Prototipska aplikacija - aktivnost „Pregled i potvrda projektne dokumentacije“



Slika 15 Prototipska aplikacija – aktivnost „Napisati potvrdu“

8. Zaključak

Aplikacija koju smo napravili koristeći Camundu omogućuje automatizaciju poslovnog procesa "Dopustiti izvedbu projekta" koristeći forme poput "Izrada projektne dokumentacije", "Pregled projektne dokumentacije", "Uvid u greške", "Ispravljanje dokumentacije" i "Pregled i potvrda projektne dokumentacije". Ovakva automatizacija će ubrzati proces i smanjiti troškove jer će se smanjiti potreba za ručnim radom i smanjiti mogućnost grešaka.

Camunda je vrlo koristan alat za automatizaciju poslovnih procesa. Pomaže u definiranju radnog toka, automatizaciji poslovnih procesa i ubrzavanju poslovnih odluka. Ovaj seminar je izrađen pomoću Camunde. Dakle, on je vrlo koristan alat kojim vrlo lako možemo modelirati neki poslovni proces u organizaciji te pomoću njega pronaći nekakve mane u poslovnom procesu te ih poboljšati.